



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-443

Lupa tutkimustyölle: Sosiaalinen kuntoutus osana kuntoutuspalvelujärjestelmää (SoKuPa)

Opinnäytetyö-/tutkimuslupahakemuksen aihe: Lupa tutkimustyölle: Sosiaalinen kuntoutus osana kuntoutuspalvelujärjestelmää (SoKuPa)

Opinnäytetyö-/tutkimuslupaa hakevan opiskelijan nimi/nimet: Jari Lindh

Oppilaitos tai yliopisto: Lapin yliopisto

Sosiaalinen kuntoutus osana kuntoutuspalvelujärjestelmää (SoKuPa). Tutkimuksen tehtävänä on selvittää kansallisella tasolla sosiaalisen kuntoutuksen määritelmää ja sisältöä, järjestettäviä sosiaalisen kuntoutuksen palveluja, sosiaalisen kuntoutuksen toimivuutta osana palvelujärjestelmää sekä rajapinnassa toteutuvaa yhteistyötä työllisyysalueiden ja järjestöjen kanssa.

Tavoitteet ja tutkimuskysymykset:

Tutkimuksen päätavoitteena on tuottaa valtakunnallinen tilannekuva sosiaalisen kuntoutuksen määrittelystä, sisällöistä, palvelujen toimivuudesta ja monitoimijaisesta yhteistyöstä. Keskeiset tutkimuskysymykset liittyvät:

1. Sosiaalisen kuntoutuksen määrittelyyn eri toimijoiden näkökulmasta.
2. Tarjottuihin palveluihin, kohderyhmiin ja ohjautumiskäytäntöihin.
3. Hyviin käytäntöihin, haasteisiin ja kehittämistarpeisiin osana palvelujärjestelmää.
4. Rajapintayhteistyön toteutumiseen ja sen kehittämiseen.
5. Sosiaalisen ja ammatillisen kuntoutuksen suhteeseen työkyvyn tuen palveluissa.

Työelämän yhdyshenkilö: Päivi Ahola-Anttonen, aikuisten sosiaalityön palveluysikköpäällikkö johtava sosiaalityöntekijä, paivi.ahola-anttonen@kainuu.fi, puh. 044-7101792

Kainuun hyvinvointialueen opinnäytetyökoordinaattori: Tarja Juppi, sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualueen palvelualuepäällikkö, tarja.juppi@kainuu.fi, puh. 044-7773311

Päätöksen peruste

Kainuun hyvinvointialueen sisäiset ohjeet

Päätös

Tutkimuslupa myönnetään hakemuksen mukaisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Jari Lindh jari.lindh@ulapland.fi, Päivi Ahola-Anttonen

Allekirjoitus

Tarja Juppi, palvelualuepäällikkö (sosiaalityö ja sosiaaliohjaus)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
16.02.2026 klo 13:04. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 16.2.2026 lähtien



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).